

PROJEKT UMOWY
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE
zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu 2023 r. w Katowicach pomiędzy:

Okręgowym Szpitalem Kolejowym w Katowicach - s.p.z.o.z z siedzibą w Katowicach (Kod: 40-760) przy ulicy Panewnickiej 65, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem 0000102533, posiadającym NIP: 634-23-05-444 i Regon: 276267686, zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Przyjmującym zamówienie**”, zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do realizacji zamówienie zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem konkursowym nr OPO/18/K/20223 na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę instrumentariuszkę bloku operacyjnego okulistycznego w ordynacji dziennej w godzinach od 7.00 do 19.00 od poniedziałku do soboty.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy oraz że dysponuje potencjałem kadrowym do wykonania świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1, a osoby udzielające świadczeń zdrowotnych w imieniu Przyjmującego zamówienie posiadają odpowiednią wiedzę i kwalifikacje zawodowe zgodnie z przepisami prawa i wymogami w tym zakresie.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż wszystkie osoby udzielające świadczeń zdrowotnych w jego imieniu posiadają aktualne zaświadczenia lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania przedmiotu Umowy i posiadają zdolność realizacji świadczeń zgodnie z wymaganiami NFZ, a także że nie są skazane prawomocnym wyrokiem sądów powszechnych i zawodowych.
4. Integralną częścią umowy jest imienny wykaz osób sprawujących opiekę pielęgniarską. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zgłosić zmiany personalne na 7 dni przed ich dokonaniem.
5. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonywania świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową, osobom trzecim bez uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia, wymaganej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sporządzania dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie posiada zawartej umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Narodowym Funduszem Zdrowia, a osoby udzielające świadczeń w jego imieniu nie są pracownikami Udzielającego zamówienie zatrudnionymi na umowie o pracę.

§ 2

Określenie zakresu i sposobu organizacji świadczeń

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienie oraz przy użyciu udostępnionego przez Udzielającego zamówienie sprzętu, wyrobów medycznych i produktów leczniczych.
2. Strony uznają, że zamówienie będzie realizowane w dniach i godzinach ustalonych z Udzielającym zamówienie i ujętych w harmonogramie sporządzanym na każdy miesiąc.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2, podlega obustronnym uzgodnieniom, a zmiany mogą być w nim dokonane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika właściwej komórki organizacyjnej.
4. Osobą odpowiedzialną za ustalanie harmonogramu ze strony Udzielającego zamówienie będzie Naczelną Pielęgniarka. Harmonogram zatwierdza Dyrektor Szpitala.
5. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić konsultacji i współpracy innym osobom wykonującym świadczenia zdrowotne u Udzielającego zamówienie, także w innych jednostkach lub komórkach organizacyjnych.

§ 3

Obowiązki i prawa Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za należyte i terminowe wykonanie obowiązków związanych z przedmiotem Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie, a także wszystkie osoby udzielające świadczeń zdrowotnych w jego imieniu, zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi obowiązującymi u Udzielającego zamówienie regulaminami, zarządzeniami oraz przepisami porządkowymi.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego oraz innych zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienie, w szczególności procedur związanych z systemem zarządzania jakością ISO 9001,
 - b) przestrzegania wewnętrznych uregulowań Udzielającego zamówienie w zakresie wdrożonego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji,
 - c) przestrzegania przepisów w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE (2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych), dbania o bezpieczeństwo powierzonych Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania, archiwizowania lub przechowywania informacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wszedł w czasie obowiązywania Umowy, a których ujawnienie mogłoby narazić Udzielającego zamówienie lub osoby trzecie na szkody. W momencie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zwrócić wszelkie posiadane przez siebie dokumenty i materiały związane z działalnością Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że wykorzystanie dokumentacji lub innych danych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu Umowy do celów innych niż bezpośrednio służące jej realizacji stanowi rażące naruszenie przez Przyjmującego zamówienie obowiązków umownych i uprawnia do niezwłocznego rozwiązania Umowy z winy Przyjmującego zamówienie.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie osoby wykonujące świadczenia będące przedmiotem Umowy posiadały aktualne zaświadczenie lekarskie wskazujące na brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń medycznych, będących przedmiotem Umowy. Badania lekarskie Przyjmujący zamówienie wykona na własny koszt i przedłoży Udzielającemu zamówienie. Przyjmujący Zamówienie w okresie obowiązywania Umowy zobowiązany jest do posiadania i przedkładania Udzielającemu zamówienie aktualnych badań lekarskich wskazujących na brak przeciwwskazań do wykonywania świadczeń medycznych będących przedmiotem Umowy. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest, aby wszystkie osoby wykonujące świadczenia będące przedmiotem Umowy posiadały odpowiednie przeszkolenie w zakresie BHP oraz posiadały aktualne pracownicze książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się najpóźniej w pierwszym dniu świadczenia usług przejść szkolenie z zakresu zakażeń szpitalnych, uzyskać zaświadczenie potwierdzające przejście przedmiotowego szkolenia oraz przedłożyć Udzielającemu zamówienie ww. zaświadczenie.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zawarł ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie wymaganym przez prawo w związku z wykonywaniem Umowy i obejmującej cały jej przedmiot. Ochrona ubezpieczeniowa powinna w szczególności obejmować wykonywanie świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienie.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dostarczyć Udzielającemu zamówienie dokument polisy najpóźniej na dzień poprzedzający podjęcie świadczeń.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 8, przez cały okres obowiązywania Umowy oraz do przedkładania dowodów jej zawarcia Udzielającemu zamówienie.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz przepisów Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych.
12. Poprzez podpisanie Umowy Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
13. Poprzez podpisanie Umowy Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie, jak również przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne organy uprawnione do kontroli.
14. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo do:
 - a) zasięgania opinii i korzystania z konsultacji i doświadczeń osób personelu, których z Udzielającym zamówienie łączy umowa o pracę, umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych lub umowa zlecenie,
 - b) korzystania z telefonu służbowego wyłącznie w sprawach związanych z przedmiotem Umowy,
 - c) korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienie lub placówkach wykonujących świadczenia na rzecz Udzielającego zamówienie na podstawie zawartych umów.
15. Przyjmujący zamówienie w ramach Umowy zobowiązuje się do:
 - a) ścisłej współpracy z personelem medycznym zatrudnianym przez Udzielającego zamówienia,
 - b) przestrzegania obowiązującego w zakładzie porządku w zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych i współpracy między jego komórkami i jednostkami organizacyjnymi,
 - c) informowania właściwej komórki Udzielającego Zamówienie o każdej usterce lub awarii sprzętu medycznego stanowiącego wyposażenie oddziału, poradni, pracowni w której realizuje przedmiot Umowy.

16. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie pomieszczeń, wyposażenia, wyrobów medycznych, produktów leczniczych do udzielenia świadczeń innych niż objęte Umową.

§ 4

Obowiązki Udzielającego zamówienie

1. Udzielający zamówienie zapewni dostęp do pomieszczeń oraz wyposażenia, a także ponosi koszty związane z zapewnieniem porządku i czystości w udostępnionych pomieszczeniach.
2. Udzielający zamówienia zapewni konieczne do wykonania Umowy wyroby medyczne, produkty lecznicze i inne materiały wymagane do udzielania świadczeń. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do wglądu do ewidencji zużytych wyrobów medycznych i produktów leczniczych.
3. Udzielający zamówienie pokrywa koszty napraw i konserwacji aparatury i sprzętu wchodzącego w skład wyposażenia, wynikające z ich eksploatacji dla realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za należyte i terminowe wykonanie obowiązków związanych z przedmiotem Umowy.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie, tym samym Przyjmujący zamówienie podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji medycznej i innej, do której prowadzenia zobowiązany jest Przyjmujący zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za niewłaściwą kwalifikację udzielonych świadczeń zdrowotnych do odpowiednich grup rozliczeniowych określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a Udzielający zamówienie zapewnia możliwość konsultacji w tym zakresie.

§ 6

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dniar.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem czasu, na który była zawarta;
 - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia;
 - 4) wskutek pisemnego oświadczenia jednej ze Stron, z ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia Umowy, co Udzielający zamówienia rozumie jako niezapewnienie ciągłości udzielania świadczeń zgodnie z umową zaś przyjmujący zamówienie zaległości płatnicze powyżej 2 miesięcy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość wypowiedzenia umowy, przed upływem okresu, na jaki została zawarta, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym momencie, jeżeli:
 - 1) Przyjmujący zamówienie został tymczasowo aresztowany na okres powyżej 1 miesiąca, w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie jest osobą fizyczną,

- 2) Przyjmujący zamówienie w sposób niewłaściwy wykonuje przedmiot Umowy pomimo 2-krotnego pisemnego upomnienia,
- 3) Przyjmujący zamówienie nie dopełnił jakiegokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 3 Umowy.
- 4) Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został zawieszony w prawie wykonywania zawodu przez właściwy organ,
- 5) Przyjmujący zamówienie powierzył wykonanie Umowy osobom trzecim bez uzyskania zgody Udzielającego zamówienie,
- 6) Przyjmujący zamówienie nie rozpocznie wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1 Umowy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie ustalają, że przyjmują jeden sposób kalkulacji należności, tj. Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał kwotę zł (słownie:) za każdą godzinę realizacji umowy, w tym: zł (słownie:.....) za każdą godzinę realizacji zamówienia oraz zł (słownie:.....) prowizji od każdej godziny realizacji zamówienia.
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1, zaspokajają w całości roszczenia Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenie należności z tytułu wykonywania Umowy następuje w okresach miesięcznych.
4. Przyjmujący zamówienie nie pobiera opłat od pacjentów za udzielone świadczenia zdrowotne z wyjątkiem opłat pobieranych na rzecz Udzielającego zamówienie na zasadach przez niego określonych.
5. Podstawą rozliczenia i płatności za świadczenia zdrowotne udzielone w miesięcznym okresie sprawozdawczym jest prawidłowo wystawiona i dostarczona Udzielającemu zamówienie faktura za wykonane świadczenia zdrowotne wraz z wykazem udzielonych świadczeń. Udzielenie wykonanych świadczeń potwierdzone będzie przez Kierownika jednostki organizacyjnej w której świadczenia były udzielone.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku do siedziby Udzielającego zamówienie.
7. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury bądź rachunku uznaje się dzień, w którym Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z treścią faktury bądź rachunku. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo żądać od Przyjmującego zamówienie zapłaty kary umownej w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
2. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Udzielającego zamówienie do współpracy przy realizacji Umowy jest Naczelną Pielęgniarką – Jolanta Prusek.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Przyjmującego zamówienie do współpracy przy realizacji Umowy jest

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Nieważna jest zmiana postanowień Umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633), że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
5. Ewentualne spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Imienny wykaz osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych w ramach oferty.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie

Urząd
Okręgowego Szpitala Kolejowego
w Katowicach - s.p.z.o.o.
Adam Trzebińczyk

p.o. KIEROWNIKA
Działu Organizacyjno-Prawnego

mgr Joanna Korcz

Dział Organizacyjno-Prawny

Mariola Sędzak

Ślązak, Zęptór i Partnerzy
Kancelaria Adwokatów i Radców Prawnych
spółka partnerska
Z upoważnieniem pr. Michała Badury
Przemysław Krzywdziński
aplikant adwokacki

Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę instrumentariuszkę bloku operacyjnego okulistycznego w ordynacji dziennej w godzinach od 9.00 do 19.00 od poniedziałku do soboty.
OPO/18/K/2023

Załącznik nr 1

Do umowy z dnia

Imienny wykaz osób, które będą udzielać świadczeń zdrowotnych w ramach oferty

Lp.	Imię i Nazwisko	PESEL	Prawo wykonywania zawodu: numer i data

.....dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta

